

قرار مشترك لوزيرة إعداد التراب الوطني والتعمير والإسكان وسياسة المدينة ووزير الداخلية رقم 792.22 صادر في 4 شعبان 1443 (7 مارس 2022) بتحديد نماذج الوثائق المتعلقة بمراقبة وزجر المخالفات في ميدان التعمير والبناء

وزيرة إعداد التراب الوطني والتعمير والإسكان وسياسة المدينة،
ووزير الداخلية،

بناء على القانون رقم 12.90 المتعلق بالتعمير، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.92.31 بتاريخ 15 من ذي الحجة 1412 (17 يونيو 1992) كما تم تغييره وتتميمه ؛

وعلى القانون رقم 25.90 المتعلق بالتجزئات العقارية والمجموعات السكنية وتقسيم العقارات، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.92.7 بتاريخ 15 من ذي الحجة 1412 (17 يونيو 1992) كما تم تغييره وتتميمه ؛

وعلى الظهير الشريف رقم 1.60.063 الصادر في 30 من ذي الحجة 1379 (25 يونيو 1960) بشأن توسيع نطاق العمارات القروية كما تم تغييره وتتميمه ؛

وعلى المرسوم رقم 2.19.409 الصادر في 9 صفر 1441 (8 أكتوبر 2019) يتعلق بتحديد كفاءات مراقبة وزجر المخالفات في ميدان التعمير والبناء ولا سيما المادة 25 منه،
قررا ما يلي :

المادة الأولى

تطبيقا لأحكام المادة 25 من المرسوم رقم 2.19.409 المشار إليه أعلاه، تحدد بموجب هذا القرار المشترك، نماذج الوثائق المضمنة في الملحق رفقته، المتعلقة بمراقبة وزجر المخالفات في ميدان التعمير والبناء.

المادة الثانية

ينشر هذا القرار المشترك بالجريدة الرسمية.

وحرر بالرباط في 4 شعبان 1443 (7 مارس 2022).

وزير الداخلية،
الإمضاء : عبد الوافي لفتيت.

وزيرة إعداد التراب الوطني والتعمير
والإسكان وسياسة المدينة،
الإمضاء : فاطمة الزهراء المنصوري.

*

* *

ملحق نماذج الوثائق المتعلقة
بمراقبة وزجر المخالفات في ميدان التعمير والبناء

ملحق رقم 1

محضر معاينة مخالفة

محضر معاينة المخالفة رقم

بتاريخ على الساعة.....

نحن الموقعون أسفله: (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)، عاينا خلال جولة تفقدية من أجل مراقبة وزجر المخالفات في ميدان التعمير والبناء، بتاريخ الساعة..... أن :

السيد (ة) :

الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية رقم :

المزداد (ة) ب : بتاريخ.....

من أبيه (ا) : وأمه (ا).....

حرفته (ا) :

الساكن (ة) ب :

محل ارتكاب المخالفة :

قد خالف(ت) مقتضيات :

وذلك بقيامه (ا) بما يلي :

وقد حرر هذا المحضر بتاريخ..... طبقاً لأحكام المادة 24 من قانون المسطرة الجنائية.

إمضاء¹نسخة موجهة إلى السادة :

- عامل عمالة/إقليم
- السلطة الإدارية المحلية.....
- رئيس (ة) مجلس جماعة.....
- مدير (ة) الوكالة الحضرية ل.....
- المخالف : السيد(ة).....

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلاً:

• (.....)، قائد ملحقة إدارية/ قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية).

²- المراقب أو القائد/الباشا بصفتهم ضابطاً للشرطة القضائية ملزمون بالتنصيص على المقتضيات القانونية التي تمت مخالفتها، حسب طبيعة المخالفة المرتكبة، والتي قد ترتكب خلافاً لمقتضيات القانون رقم 12.90 المتعلق بالتعمير كما تم تغييره وتتميمه، أو القانون رقم 25.90 المتعلق بالتجزئات العقارية والمجموعات السكنية وتقسيم العقارات كما تم تغييره وتتميمه، أو الظهير الشريف رقم 1.60.063 بشأن توسيع نطاق العمارات القروية كما تم تغييره وتتميمه. وتسري هذه الملاحظة بالنسبة لمختلف النماذج المماثلة.

³- إذا كانت المخالفة مرتكبة فوق ملك عمومي أو خاص للدولة أو الجماعات الترابية وكذا الأراضي التابعة للجماعات السلالية أو في منطقة غير قابلة للبناء بموجب وثائق التعمير والنظم المقررة، يشير القائد/الباشا (بصفتهم ضابطاً للشرطة القضائية) أو مراقب التعمير والبناء إلى ذلك، ويرفق معه الوثائق المثبتة عند الاقتضاء.

ملحق رقم 2

طلب إذن معاينة مخالفة بمحل معتمر

بتاريخ على الساعة.....

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

الموضوع: طلب إذن معاينة مخالفة بمحل معتمر.

سلام تام بوجود مولانا الإمام:

وبعد، فتبعا للموضوع المشار إليه أعلاه، وبناء على أحكام..... وحيث
 بلغ إلى علمنا أن السيد(ة) الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية
 رقم والقاطن (ة) بالمحل..... الكائن.....
 يقوم/تقوم بمخالفة في ميدان التعمير والبناء بالمحل الكائن...../نفسه.
 وحيث أن المحل، موضوع المخالفة، يعد من المحلات المعتمرة، يشرفني أن أطلب منكم
 التفضل بمنحنا إذنا كتابيا قصد القيام بالمعاينة، واتخاذ الإجراءات اللازمة طبقا للقانون الجاري به
 العمل.

إمضاء¹

نسخة موجهة قصد الإخبار إلى :

السيد عامل عمالة / إقليم.....

السلطة الإدارية المحلية.....

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....) قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية);
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية);
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 3

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)
إلى
السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
	01	- أصل محضر معاينة مخالفة في ميدان التعمير والبناء تحت عدد..... بتاريخ في حق السيد (ة) القاطن (ة) ب.....
إمضاء ¹	02	- نسختان من محضر المعاينة؛ - الوثائق والمستندات والصور الفوتوغرافية المتعلقة بالمخالفة.
ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة المجموع	

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....)، قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 4

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد(ة) قائد الملحق الإدارية/القيادة

السيد (ة) رئيس (ة) مجلس جماعة....

السيد (ة) مدير (ة) الوكالة الحضرية....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
يشرفني أن أوجه إليكم يمينته نسخة من محضر المعاينة مع مرفقاته طبقاً لأحكام إمضاء ¹	01	- نسخة من محضر معاينة مخالفة في ميدان التعمير والبناء تحت عدد..... بتاريخ..... في حق السيد(ة)..... القاطن(ة)
ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة	01	- نسخة من الوثائق والمستندات والصور الفوتوغرافية المتعلقة بالمخالفة.

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلاً:

- (.....)، قائد ملحق إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية).

ملحق رقم 5

توجيه نسخة من محضر معاينة مخالفة في ميدان التعمير والبناء إلى المخالف

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد (ة)

الموضوع: توجيه نسخة من محضر معاينة مخالفة في ميدان التعمير والبناء إلى المخالف.

سلام تام بوجود مولانا الإمام؛

وبعد، فتبعاً للموضوع المشار إليه أعلاه، وبناء على أحكام،
وحيث إنكم قمتم بارتكاب مخالفة تتعلق ب.....
وطبقاً لمقتضيات المادة..... من
فإني أوجه إليكم رفقته نسخة من محضر معاينة المخالفة السالفة الذكر.

إمضاء¹

ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة
إلى التاريخ والساعة

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلاً:

- (.....)، قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية) ؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية).

ملحق رقم 6

وصل بتسلم محضر معاينة المخالفةأو الامتناع عن تسلمه

وصل بتسلم محضر معاينة المخالفة
أو الامتناع عن تسلمه رقم.....بتاريخ.....

بناء على أحكام
توجهنا نحن السيد(ة) (الاسم الكامل والوظيفة) يومه..... على الساعة..... عند
السيد(ة) (ة) الحامل للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية
رقم..... بالمحل الكائن..... ووجهنا إليه (ا) نسخة من محضر معاينة
المخالفة المرتكبة من طرفه تحت عدد..... المؤرخ في.....

- تسلم المخالف محضر معاينة المخالفة شخصيا؛
 امتنع المخالف عن تسلم محضر معاينة المخالفة؛
 ناب(ت) السيد(ة)¹..... بصفته(ا)..... الحامل(ة) للبطاقة الوطنية
للتعريف الإلكترونية رقم بتسلم محضر معاينة المخالفة نيابة عن المخالف.

إمضاء العون المكلف بالتبليغ

توقيع المخالف أو من ينوب عنه

¹- يتعين على المكلف بالتبليغ بيان صفة من تسلم المحضر، ويتعلق الأمر بـ:

- شخص من عائلة المخالف (الاسم الكامل ورقم البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية)؛
- المقاول؛
- أحد عمال البناء؛
- كل شخص له علاقة بالمحل موضوع المخالفة.

ملحق رقم 7

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)
إلى
السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....
السيد (ة) قائد الملحقة الإدارية/القيادة²

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
<p>يشرفني أن أوجه إليكم الوثيقة يمنته قصد التفضل بضمها إلى الملف موضوع إرسالي رقمبتاريخ</p> <p>إمضاء¹</p> <p>ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة</p>	01	<p>- نسخة من وصل بالامتناع عن تسلم محضر المخالفة المرتكبة من طرف السيد(ة)</p>

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....) قائد ملحقة إدارية/ قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

²- في حالة قيام المراقب بمعاينة المخالفة، يتم توجيه نسخة من محضر المعاينة إلى السلطة الإدارية المحلية التي تقع المخالفة داخل مجال اختصاصها الترابي.

ملحق رقم 8

أمر فوري بإيقاف الأشغال

أمر فوري بإيقاف الأشغال عدد.....
بتاريخ.....على الساعة.....

نحن السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

- بناء على أحكام
- بناء على مخالفتكم لمقتضيات.....؛
- وذلك بقيامكم بما يلي:
- بناء على محضر المعاينة المنجز من طرفنا تحت عدد..... بتاريخ
- وحيث إن الأشغال المكونة للمخالفات ما زالت في طور الإنجاز.

نأمر

السيد (ة) الحامل(ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية رقم
بالإيقاف الفوري للأشغال بالورش أو المحل الكائن ب ابتداء من تاريخه.....
على الساعة.....

إمضاء¹

المرفقات:

نسخة من محضر المعاينة عدد..... بتاريخ.....

نسخة موجهة للسادة:

- عامل عمالة /إقليم
- السلطة الإدارية المحلية.....؛
- رئيس (ة) مجلس جماعة.....؛
- مدير (ة) الوكالة الحضرية ل.....

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....) قائد ملحقة إدارية /قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية) ؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمشيخة الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 9

وصل بتسلم الأمر الفوري بإيقاف الأشغال
أو الامتناع عن تسلمه

وصل بتسلم الأمر الفوري بإيقاف الأشغال
أو الامتناع عن تسلمه رقم.....بتاريخ.....

بناء على أحكام
توجهنا نحن السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة) يومه..... على الساعة..... عند
السيد(ة)..... الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية
رقم..... بالمحل الكائن..... ووجهنا إليه (ا) أمرا فوريا بإيقاف
الأشغال تحت عدد..... المؤرخ في.....

تسلم المخالف الأمر الفوري بإيقاف الأشغال شخصيا؛
 امتنع المخالف عن تسلم الأمر الفوري بإيقاف الأشغال؛
 ناب (ت) السيد(ة) ¹..... بصفته(ا)..... الحامل(ة) للبطاقة
الوطنية للتعريف الإلكترونية رقم..... بتسلم الأمر الفوري بإيقاف الأشغال نيابة عن
المخالف.

إمضاء العون المكلف بالتبليغ

توقيع المخالف أو من ينوب عنه

¹- يتعين على المكلف بالتبليغ بيان صفة من تسلم المحضر، ويتعلق الأمر بـ:

- شخص من عائلة المخالف (الاسم الكامل ورقم البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية)؛
- المقاول؛
- أحد عمال البناء؛
- كل شخص له علاقة بالمحل موضوع المخالفة.

ملحق رقم 10

محضر تفصيلي بإيقاف الأشغال وإغلاق الورش والحجز

محضر تفصيلي بإيقاف الأشغال وإغلاق الورش والحجز

رقم..... بتاريخ على الساعة.....

نحن الموقعون أسفله (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹) ، قمنا بتاريخعلى الساعة

..... بمعاينة مخالفة في ميدان التعمير والبناء مرتكبة من طرف السيد (ة)

- حيث خالف (ت) مقتضيات.....؛

- وذلك بقيامه (ا) بما يلي:.....؛

- قمنا بتحرير محضر معاينة المخالفة تحت عدد.....بتاريخ.....

- وقمنا بتوجيه أمر بإيقاف أشغال البناء عدد.....مؤرخ في وتبليغهما للمعني بالأمر

بتاريخ.....مقابل وصل بالتسلم، إلا أن هذا الأخير لم ينفذ الأمر الموجه إليه

وواصل أشغال البناء غير القانونية.

وعليه، قمنا بحجز المعدات والأدوات ومواد البناء وإفراغ الورش من عمال البناء وإيقاف الأشغال وإغلاق

الورش ووضع الأختام عليه.

وتتمثل المواد والمعدات موضوع الحجز في التالي:

.....

.....

تصريحات المخالف (عند الاقتضاء) :

.....

.....

إمضاء المخالف

(الإشارة إلى غيابه / رفضه التوقيع عند الاقتضاء)

إمضاء¹¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

• (.....)، قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا

للشرطة القضائية).

ملحق رقم 11

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)
إلى
السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
يشرفني أن أوجه إليكم يمينته أصل المحضر التفصيلي بإيقاف الأشغال وإغلاق الورش والحجز مع مرفقاته طبقاً لأحكام	01	- أصل المحضر التفصيلي بإيقاف الأشغال وإغلاق الورش والحجز عدد.....بتاريخ.....
إمضاء ¹	--	- نسخة من محضر المعاينة والأمر الفوري بإيقاف الأشغال/ الأمر بإنهاء المخالفة ومن وصل تبليغ المخالف بمحضر المعاينة والأمر الفوري بإيقاف الأشغال والأمر بإنهاء المخالفة؛
ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة		- الصور الفوتوغرافية للأشياء المحجوزة تحمل تاريخ وساعة التقاطها.

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلاً:

- (.....) قائد ملحقة إدارية/ قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطاً للشرطة القضائية).

ملحق رقم 12

أمر بإنهاء المخالفة في ميدان التعمير والبناء

بتاريخ على الساعة.....

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد (ة)القاطن (ة) ب.....

الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم

الموضوع : أمر بإنهاء مخالفة

المرجع : محضر معاينة المخالفة تحت رقم.....بتاريخ.....

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد، وبناء على أحكام

"نأمركم"

باتخاذ كافة التدابير اللازمة لإنهاء المخالفة التي ارتكبتها بالمحل الكائن ب.....
 والمتمثلة في وذلك داخل أجل لا يتعدى ابتداء من تاريخ توصلكم بهذا
 الكتاب.

إمضاء¹نسخة موجهة للسادة :

- عامل عمالة/ إقليم
- السلطة الإدارية المحلية.....
- رئيس (ة) مجلس جماعة.....
- مدير (ة) الوكالة الحضرية ل.....

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....) قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية);
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية);
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمشيخة الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 13

وصل بتسلم الأمر بإنهاء المخالفةأو الامتناع عن تسلمه

وصل بتسلم الأمر بإنهاء المخالفة

أو الامتناع عن تسلمه رقمبتاريخ.....

بناء على أحكام
توجهنا نحن السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة) يومه على الساعة
عند السيد(ة)..... الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية
رقم..... بالمحل الكائن..... ووجهنا إليه (ا) أمرا بإنهاء المخالفة
تحت عدد..... المؤرخ في.....

تسلم المخالف الأمر بإنهاء المخالفة شخصيا؛

امتنع المخالف عن تسلم الأمر بإنهاء المخالفة؛

ناب (ت) السيد (ة) ¹..... بصفته(ا)..... الحامل(ة)

للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم بتسلم الأمر بإنهاء المخالفة نيابة عن المخالف.

إمضاء العون المكلف بالتبليغ

توقيع المخالف أو من ينوب عنه

¹- يتعين على المكلف بالتبليغ بيان صفة من تسلم المحضر، ويتعلق الأمر بـ:

- شخص من عائلة المخالف (الاسم الكامل ورقم البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية)؛
- المقاول؛
- أحد عمال البناء؛
- كل شخص له علاقة بالمحل موضوع المخالفة.

ملحق رقم 14

محضر إنهاء المخالفة

محضر إنهاء المخالفة رقم.....

بتاريخ على الساعة.....

نحن الموقعون أسفله : (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹) :

وبناء على محضر معاينة المخالفة رقم.....بتاريخ ؛

وبناء على الأمر بإنهاء المخالفة رقم...../..... الموجه إلى المخالف السيد (ة)

بتاريخ..... والحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم

.....والقاطن (ة) ب.....، والكائن محل المخالفة

بالعنوان السالف، أو ب.....

وحيث حددنا له (ا) أجل إنهاء المخالفة في.....

وبناء على ما قمنا به من معاينة بتاريخ

اتضح لنا أن المخالف قد نفذ الأوامر المبلغة إليه من أجل إنهاء المخالفة، وذلك من خلال القيام

ب.....

إمضاء¹

نسخة موجهة إلى السادة :

- عامل عمالة/إقليم
- السلطة الإدارية المحلية.....
- رئيس (ة) مجلس جماعة.....؛
- مدير (ة) الوكالة الحضرية ل.....؛
- المخالف: السيد(ة).....

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

• (.....) قائد ملحقة إدارية / قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية) ؛

• (.....) مراقب التعمير والبناء بالمشيخة الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 15

من السيد(ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
<p>يشرفني أن أوجه إليكم يمينته أصل محضر إنهاء المخالفة ونسخة من محضر معاينة المخالفة الموجه إليكم تبعا لإرسالتي عدد بتاريخ.....</p> <p>إمضاء¹</p> <p>ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة</p>	02	<p>أصل محضر إنهاء المخالفة رقم..... بتاريخ..... مرفقا بنسخة من محضر معاينة المخالفة رقم يتعلق بالمخالف السيد (ة)</p>

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....)، قائد ملحقة إدارية/ قيادة/باشا..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/ إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية) ؛
- (.....)، مراقب التعمير والبناء بالفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 16

من السيد(ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السيد(ة) قائد الملحقة الإدارية/القيادة².....

السيد (ة) رئيس (ة) مجلس جماعة....

السيد (ة) مدير (ة) الوكالة الحضرية....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
<p>يشرفني أن أوجه إليكم يمنتته نسخة من محضر إنهاء المخالفة.</p> <p>إمضاء¹</p> <p><u>ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة</u></p>	01	<p>نسخة من محضر إنهاء المخالفة رقم.....بتاريخ.....، يتعلق بالمخالف السيد(ة).....</p>

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....) قائد ملحقة إدارية/ قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية) ؛
- (.....) مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

²- في حالة قيام المراقب بمعاينة المخالفة، يتم توجيه نسخة من محضر إنهاء المخالفة إلى السلطة الإدارية المحلية التي تقع المخالفة داخل مجال اختصاصها الترابي.

ملحق رقم 17

رسالة إخبار السلطة الإدارية المحلية
بعدم اتخاذ المخالف للتدابير اللازمة لإنهاء المخالفة

بتاريخ على الساعة.....

من السيد (ة) (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹)

إلى

السلطة الإدارية المحلية

قائد الملحقة الإدارية أو قيادة/باشا.....

الموضوع : إخبار بعدم تنفيذ المخالف للأوامر المبلغة إليه من أجل إنهاء المخالفة.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد، بناء على أحكام

وبناء على الأمر بإنهاء المخالفة رقم...../..... الموجه إلى المخالف السيد (ة)..... الحامل (ة)

للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم.....والقطن (ة)

ب..... والكائن محل المخالفة بالعنوان السالف، أو

ب.....

وحيث حددنا له أجل إنهاء المخالفة في.....

وبناء على ما قمنا به من معاينة بتاريخ.....

اتضح لنا أن المخالف لم ينفذ الأوامر المبلغة إليه من أجل إنهاء المخالفة.

إمضاء¹

المرفقات

- نسخة من الأمر بإنهاء المخالفة؛

- نسخة من وصل التسلم.

¹- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

• (.....)، قائد قيادة/باشا..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا

للشرطة القضائية).

ملحق رقم 18

أمر بالهدم

بتاريخ على الساعة.....

المملكة المغربية

وزارة الداخلية

عمالة

الباشوية / المنطقة الحضرية / الدائرة

الملحقة الإدارية / القيادة

أمر بالهدم عدد.....بتاريخ.....

نحن السيد(ة)...../ قائد الملحقة الإدارية/ قيادة

بناء على أحكام.....؛

وعلى مخالفتكم لمقتضيات.....؛

وذلك بقيامكم بما يلي:

واستنادا إلى محضر معاينة المخالفة رقم : بتاريخ

وبعد الإطلاع على الأمر الفوري بإيقاف الأشغال عدد : بتاريخ

وعلى الرسالة الإخبارية عدد.....بتاريخ.....المتوصل بها من السيد(ة)¹.....بشأن عدم

تنفيذ المخالف للأوامر المبلغة إليه من أجل إنهاء المخالفة داخل الأجل القانوني المضمن بالأمر السالف

الذكر.

"نأمر"

السيد(ة).....الحامل(ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم.....بهدم البناء أو

الأشغال المخالفة للقانون ولضوابط البناء والتعمير، والمتمثل(ة) في.....والواقع(ة) ب :

..... وإعادة الحالة إلى ما كانت عليه في أجل أقصاه.....ابتداء من تاريخه.

إمضاء وختم السلطة الإدارية المحلية

نسخة موجهة إلى السيد العامل قصد الإخبار

1- يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

• (.....)، قائد قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....)، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا

للشرطة القضائية).

ملحق رقم 19

وصل بتسلم أمر بالهدم
أو الامتناع عن تسلمه

وصل بتسلم أمر بالهدم
أو الامتناع عن تسلمه رقم بتاريخ.....

بناء على أحكام..... توجهننا نحن السيد(ة)(الاسم الكامل والوظيفة)
يومه..... على الساعة..... عند السيد(ة)
الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية رقم..... بالمحل الكائن.....
ووجهنا إليه (ا) الأمر بالهدم تحت عدد..... المؤرخ في.....

تسلم المخالف الأمر بالهدم شخصيا؛

امتنع المخالف عن تسلم الأمر بالهدم؛

ناب(ت) السيد(ة)¹ بصفته(ا)..... الحامل(ة) للبطاقة

الوطنية للتعريف الإلكترونية رقم..... بتسلم الأمر بالهدم نيابة عن المخالف.

إمضاء العون المكلف بالتبليغ

توقيع المخالف أو من ينوب عنه

¹- يتعين على المكلف بالتبليغ بيان صفة من تسلم المحضر، ويتعلق الأمر بـ:

- شخص من عائلة المخالف (الاسم الكامل ورقم البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية)؛
- المفاوض؛
- أحد عمال البناء؛
- كل شخص له علاقة بالمحل موضوع المخالفة.

ملحق رقم 20

إنذار بإخلاء بناية

بتاريخ على الساعة.....

المملكة المغربية

وزارة الداخلية

عمالة

الباشوية / المنطقة الحضرية / الدائرة

الملحقة الإدارية / القيادة

إنذار بإخلاء بناية

عدد.....بتاريخ.....

نحن السيد(ة)...../ قائد المحلقة الإدارية/ قيادة

بناء على أحكام.....؛

واستنادا إلى محضر معاينة المخالفة رقم: بتاريخ

وبعد الاطلاع على الأمر بإنهاء المخالفة رقم: بتاريخ

والأمر الموجه اليكم بهدم الأشغال أو الأبنية موضوع المخالفة رقم..... بتاريخ

وحيث إنكم لم تنفذوا الأمر بالهدم السالف الذكر.

"نوجه إنذارا"

إلى السيد (ة).....الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية

رقم..... بإخلاء البناية الكائنة ب..... من معتمريها وإفراغها من مشتملاتها، وذلك

داخل أجل أقصاه 48 ساعة ابتداء من تاريخه.

إمضاء وختم السلطة الإدارية المحلية

نسخة موجهة إلى السيد العامل قصد الإخبار.

ملحق رقم 21

محضر امتناع عن إخلاء بناية من معتمريها وإفراغها من مشتملاتها

بتاريخ على الساعة.....

محضر امتناع عن إخلاء بناية من معتمريها
وإفراغها من مشتملاتها رقم.....بتاريخ.....

نحن الموقعون أسفله : (الاسم الكامل والوظيفة والصفة¹) ؛

بناء على محضر معاينة المخالفة رقم.....بتاريخ..... ؛

وبعد الاطلاع على الأمر بإنهاء المخالفة رقم..... بتاريخ..... ؛

و الأمر بالهدم رقم..... بتاريخ..... ؛

والإنذار بإخلاء البناية رقم.....بتاريخ.....؛

الموجه إلى المخالف السيد (ة)..... الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم.....

اتضح لنا أن المخالف امتنع عن تنفيذ الأمر الموجه إليه بإخلاء البناية من معتمريها وإفراغها من مشتملاتها.

إمضاء¹نسخة موجهة إلى السادة :

- عامل عمالة/إقليم.....؛
- رئيس (ة) مجلس جماعة.....؛
- مدير (ة) الوكالة الحضرية ل.....؛
- المخالف: السيد(ة).....

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

• (.....) قائد قيادة/باشا.....بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....) مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛

• (.....) مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 22

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة
الباشوية / المنطقة الحضرية / الدائرة
الملحقة الإدارية / القيادة

من القائد رئيس الملحقة الإدارية / قائد قيادة
بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية
إلى
السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

ورقة الإرسال

ملاحظات	عدد المرفقات	نوع الوثائق وتلخيص موضوعها
<p>يشرفني أن أحيل عليكم الوثائق المشار إليها يمنتته، وذلك بعد امتناع المخالف السيد(ة)..... عن تنفيذ الأمر الموجه اليه بإخلاء البناية من معتمريها وإفراغها من مشمولاتها داخل الأجل المحدد له.</p> <p>إمضاء</p> <p>ختم مكتب الضبط يتضمن الإشارة إلى التاريخ والساعة</p>	03	<p>- أمر الهدم رقم/.....؛ - الإنذار بإخلاء البناية رقم.....؛ - محضر امتناع عن إخلاء بناية من معتمريها وإفراغها من مشمولاتها.</p>

ملحق رقم 23

محضر بأسماء معتمري المبنى وجرده مشتملاته

محضر بأسماء معتمري المبنى وجرده مشتملاته

رقم..... بتاريخ..... على الساعة.....

نحن الموقعون أسفله : (الاسم الكامل والوظيفة والصفة)¹ :

بناء على محضر معاينة المخالفة رقم..... بتاريخ..... :

وبعد الاطلاع على الأمر بإنهاء المخالفة رقم..... بتاريخ..... :

والأمر بالهدم رقم..... بتاريخ..... :

والإنذار بإخلاء البناية رقم..... بتاريخ..... :

وبعد أن امتنع المخالف، السيد (ة)..... الحامل (ة) للبطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية رقم..... عن تنفيذ الأمر الموجه إليه بإخلاء البناية من معتمريها وإفراغها من مشتملاتها (محضر امتناع عن إخلاء بناية من معتمريها وإفراغها من مشتملاتها رقم..... بتاريخ.....).

قمنا بتحديد أسماء معتمري المبنى وجرده مشتملاته.

وتتمثل قائمة أسماء معتمري المبنى في التالي:

.....

.....

وتم جرد مشتملات المبنى كالتالي :

.....

.....

إمضاء¹

¹ - يتعين التنصيص بشكل واضح على الاسم الكامل والوظيفة والصفة، مثلا:

- (.....، قائد قيادة/باشا..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية)؛
- (.....، مراقب التعمير والبناء بعمالة/إقليم..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية) ؛
- (.....، مراقب التعمير والبناء بالمفتشية الجهوية للتعمير والهندسة المعمارية وإعداد التراب الوطني لجهة..... بصفتنا ضابطا للشرطة القضائية).

ملحق رقم 24

إخبار بالشروع في عملية الهدم

بتاريخ على الساعة.....

من رئيس اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم

إلى

السيد وكيل الملك لدى المحكمة الابتدائية ب.....

الموضوع: إخبار بالشروع في عملية الهدم.

المرجع: أمر بالهدم رقم.../.....

سلام تام بوجود مولانا الإمام،

وبعد، تبعا لأحكام.....

واستنادا إلى الأمر بالهدم المشار إليه في المرجع أعلاه؛

وحيث لم يتقيد المخالف بهدم الأبنية المخالفة داخل الأجل المحدد له في الأمر بالهدم؛

وحيث تم إخبار السلطة الإدارية المحلية برسالة إخبارية عدد.....بتاريخ.....؛

وبناء على انعقاد اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم بتاريخ.....على الساعة.....للقيام

بعملية الهدم داخل أجل لا يتعدى 48 ساعة وعلى نفقة المخالف؛

وحيث تأكدت اللجنة من قيام السلطة الإدارية المحلية بتوفير الشروط الضرورية لتنفيذ عملية الهدم.

فإنه قمنا بالشروع في عملية الهدم بالمحل موضوع المخالفة الكائن ب.....، وذلك

بتاريخ.....ابتداء من الساعة.....

إمضاء رئيس اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم

ملحق رقم 25

محضر بانتهاء عملية الهدم

محضر بانتهاء عملية الهدم

بتاريخ.....على الساعة.....

نحن الموقعون أسفله: وبصفتنا أعضاء اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم

بناء على أحكام

وبناء على أمر الهدم رقم...../.....

تمت عملية الهدم بتاريخ.....ابتداء من الساعة.....وبحضور كل من

...../نفذت عملية الهدم من طرف

واستغرقت عملية الهدم الكلي للأشغال المخالفة (تحديد المدة الزمنية بدقة).

وقد تمت هذه العملية (وصف الظروف التي تمت فيها عملية الهدم).

إمضاء أعضاء اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم التالية أسماؤهم وصفاتهم:

- السيد عامل العمالة أو الإقليم أو من يمثله بصفته رئيسا :

- السيد (ة) رئيس (ة) مجلس الجماعة أو من يمثله (ا) :

- السيد (ة) ممثل (ة) المصالح اللامركزية التابعة للسلطة الحكومية المكلفة بالتعمير:.....؛

- السيد (ة) القائد الإقليمي للوقاية المدنية أو من يمثله (ا) :

- السيد (ة) ممثل (ة) المصالح اللامركزية التابعة للسلطة الحكومية المكلفة بالثقافة (عند

الاقتضاء).....؛

- السيد (ة) مدير (ة) المصلحة المكلفة بتدبير مرفق الماء والكهرباء والشبكات أو من يمثله (ا) :

نسخة موجهة إلى :

- وكيل الملك المختص ؛

- السلطة الإدارية المحلية؛

- رئيس (ة) مجلس الجماعة؛

-مدير (ة) الوكالة الحضرية.

ملحق رقم 26

تقرير اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم بعد إمكانية مباشرة الهدم

نحن الموقعون أسفله: وبصفتنا أعضاء اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم؛

بناء على أحكام

وبناء على أمر الهدم رقم...../.....؛

وحيث لم يتقيد المخالف بهدم الأبنية المخالفة داخل الأجل المحدد له في الأمر بالهدم؛

انتقلنا إلى المحل المذكور من أجل مباشرة عملية الهدم، وذلك بتاريخ.....على الساعة.....

.....وبالاستعانة بالقوات العمومية وبممثل مقاوله.....المعهد إليها تنفيذ عملية الهدم (عند الاقتضاء).

إلا أنه تبين¹.

مما يخلص معه والحالة هاته إلى عدم إمكانية مباشرة عملية الهدم /إتمام عملية الهدم.

حرر فيبتاريخ.....

إمضاء أعضاء اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم التالية أسماؤهم وصفاتهم:

- السيد عامل العمالة أو الإقليم أو من يمثله بصفته رئيسا :
- السيد (ة) رئيس (ة) مجلس الجماعة أو من يمثله (ا) :
- السيد(ة) ممثل(ة) المصالح اللاممركزة التابعة للسلطة الحكومية المكلفة بالتعمير:.....؛
- السيد(ة) القائد الإقليمي للوقاية المدنية أو من يمثله (ا) :
- السيد (ة) ممثل(ة) المصالح اللاممركزة التابعة للسلطة الحكومية المكلفة بالثقافة (عند الاقتضاء).....؛
- السيد (ة) مدير(ة) المصلحة المكلفة بتدبير مرفق الماء والكهرباء والشبكات أو من يمثله (ا) :

نسخة موجهة إلى :

- وكيل الملك المختص؛

- السلطة الإدارية المحلية.

¹- وصف دقيق للظروف والملابسات التي حالت دون مباشرة عملية الهدم في حالة عدم مباشرتها أو دون إتمامها في حالة مباشرتها.

ملحق رقم 27

أمر بتحصيل المداخل المترتبة عن عملية الهدم

بتاريخ

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة.....عامل عمالة/ إقليم.....

إلى

السيد (ة).....(المخالف)

الموضوع : أمر بتحصيل المداخل المترتبة عن عملية الهدم.

سلام تام بوجود مولانا الإمام

وبعد،

بناء على أحكام.....؛

وحيث أقدمتم علىخلافاً لمقتضيات القانون.....؛

وعملاً بمقتضيات القانون رقم 15.97 المتعلق بتحصيل الديون العمومية؛

وبناء على الأمر بالهدم رقم...../..... المبلغ إليكم بتاريخ.....كما هو مثبت بوصل التسلم تحت عدد.....بتاريخ.....؛

وحيث لم تتقيدوا بهدم الأبنية والأشغال المخالفة داخل الأجل المحدد له في أمر الهدم؛

وحيث أجريت عملية الهدم من طرف اللجنة الإدارية المكلفة بالهدم بتاريخ.....؛

وحيث حددت الكلفة المالية لهذه العملية في¹.

فإنني أمركم بأداء هذا المبلغ بإيداعه في الحساب المفتوح فيتحت رقم.....، وذلك داخل أجل لا يتعدى.....أيام من تاريخ

توصلكم بهذا الأمر. وذلك تحت طائلة ترتيب الجزاءات القانونية الجاري بها العمل.

إمضاء

نسخة موجهة إلى السلطة الإدارية المحلية.

¹- جرد لجميع نفقات الدراسات والأشغال المتعلقة بعملية الهدم.